

Правила направления, рецензирования и опубликования научных статей, предлагаемых к публикации в научных журналах ФГУП НТЦ оборонного комплекса «Компас»

1. Направляя рукопись статьи в редакцию журнала, авторы передают редколлегии, учредителям и издателю журнала безвозмездное неисключительное право опубликовать ее на русском языке в качестве статьи в печатной версии журнала, в электронной версии журнала в сети Интернет и на лазерных дисках, а также перевести на английский язык и опубликовать статью в англоязычном варианте журнала. При этом за авторами сохраняются их интеллектуальные права на рукопись статьи (в т.ч. "авторское право"). В связи с этим и с учетом Четвертой части (Раздел VII) Гражданского Кодекса РФ авторами должно быть представлено в редакцию письмо в следующей форме:

Лицензионный договор о передаче права на публикацию (издательский лицензионный договор)

Мы, нижеподписавшиеся, авторы рукописи _____, предоставляем редколлегии, учредителям и издателю журнала ФГУП НТЦ оборонного комплекса «Компас»

(название журнала)

безвозмездную простую (неисключительную) лицензию на публикацию этой рукописи статьи как в печатной, так и в электронной версиях журнала, в т.ч. в его англоязычном варианте.

Мы подтверждаем, что данная публикация не нарушает интеллектуальных прав других лиц или организаций.

Подписи авторов: _____ (ф. и. о., ученая степень, дата)

Статья должна быть подписана всеми авторами. В случае нескольких авторов указывается фамилия автора, ответственного за переписку с редакцией.

2. Рукопись статьи в редакцию представляется обязательно на русском языке.

3. Научные статьи, поступившие в редакцию журнала, после их регистрации представляются на рассмотрение редколлегии главным редактором или его заместителем.

Каждая статья рецензируется в соответствии с решением редколлегии журнала. Рецензенты выбираются из числа ученых и специалистов, компетентных в вопросах, рассматриваемых в статье, и имеющих собственные публикации в данном направлении. Рецензенты обязаны письменно подтвердить актуальность, новизну и научную достоверность материалов статьи, представленной для публикации.

Формы рецензирования статей:

- внутренняя (рецензирование рукописей статей членами редакционного совета);

- внешняя (автор представляет в редакцию рецензию своей статьи от ведущего специалиста в соответствующей отрасли науки, отсканированную в цветной моде).

В рецензии должны быть освещены следующие вопросы:

- соответствует ли содержание статьи заявленной в названии теме;

- насколько статья соответствует современным достижениям научно-теоретической мысли;

- доступна ли статья читателям, на которых она рассчитана, с точки зрения языка, стиля, расположения материала, наглядности таблиц, диаграмм, рисунков и пр.;

- целесообразна ли публикация статьи с учетом ранее выпущенной по данному вопросу литературы;

- в чем конкретно заключаются положительные стороны, а также недостатки статьи, какие исправления и дополнения должны быть внесены автором;

- вывод о возможности опубликования данной рукописи в журнале: «рекомендуется», «рекомендуется с учетом исправления отмеченных рецензентом недостатков» или «не рекомендуется».

Рецензии всегда направляются редакцией журнала авторам рукописи, причем в случае необходимости доработки статьи с учетом замечаний рецензентов предусматривается дополнительное рецензирование ее исправленной версии.

В случае отклонения статьи от публикации редакция направляет автору мотивированный отказ.

Решение о порядке публикации статьи принимается редколлегией с учетом мнения рецензентов. В случае разногласий среди членов редколлегии окончательное решение принимает главный редактор.

Рецензии, а также другие материалы статей хранятся в редакции и в издательстве не менее 5 лет, и их копии могут быть представлены в структурные подразделения Министерства образования и науки Российской Федерации при поступлении в редакцию соответствующего запроса.

4. Любая представленная рукопись статьи должна сопровождаться экспертным заключением о возможности публикации в открытой печати, оформленным в установленном порядке. Вместо экспертного заключения может быть представлено соответствующее

заявление на имя главного редактора журнала от имени руководства организации, где работают авторы, или непосредственно от имени самодельных авторов. В экспертном заключении или заявлении в обязательном порядке должна быть отражена возможность открытой публикации и передачи публикуемых материалов за границу. Статья, являющаяся результатом работы, проведенной в организации (учреждении) по ее заданию, должна обязательно иметь направление этой организации (или головной организации при участии нескольких организаций в этой работе).

5. Основной текст статьи должен начинаться разделом «Введение» с четкой постановкой цели и задач работы, сопровождаемой аргументами в пользу ее выполнения на фоне существующего состояния затронутой в статье проблемы. Дальнейший текст статьи также должен иметь смысловые рубрикаторы (разделы и подразделы). Заканчиваться статья должна отдельным разделом «Заключение» с перечислением основных результатов, следующих из них выводов и, по возможности, предложений по развитию исследований и использованию их результатов.

6. Объем статьи (без рисунков) не должен превышать 10 страниц формата А4 при 1,5 межстрочных интервалах, а объем статьи обзорного характера — не более 25 страниц. Материал статьи представляется в печатном виде (на бумажном носителе) в двух экземплярах и в идентичном электронном варианте на CD/DVD-диске с текстом в формате Word 2003 (отдельным файлом от рисунков). Дискеты не принимаются. Следует избегать приведения в тексте излишне подробных и громоздких математических преобразований и выражений. Оформление статьи следующее:

- статья начинается с указания УДК;
- название статьи набирается строчными буквами (кроме начальной прописной) полужирным шрифтом, размер шрифта 14, для остального текста используется простой шрифт размером 12, причем рекомендуемая гарнитура шрифта — Times New Roman;
- после названия - список авторов, (инициалы авторов предшествуют их фамилиям), ученая степень, название организации;
- с отступлением в 2 строки представляется аннотация статьи (не более 7 строк);
- ниже аннотации перед основным текстом указываются ключевые слова (не более десяти);
- страницы текста нумеруются без пропусков и добавлений литерных обозначений (типа 1а, 2б и т. п.), причем в сквозную нумерацию должны быть включены все элементы статьи, кроме рисунков и подписей под ними;
- после основного текста - список использованных источников под названием "Литература";
- в конце статьи название статьи, инициалы и фамилии авторов, предприятие, его почтовый адрес, город, страна, e-mail, аннотация, ключевые слова (keywords) **повторяются на английском языке**;
- ниже указывается полное имя, отчество, фамилия автора, должность, телефон и адрес электронной почты для связи.

7. Список использованных источников необходимо представлять в соответствии с требованиями, установленными системой Российского индекса научного цитирования (РИНЦ) на основе существующего ГОСТ Р 7.0.5-2008. Ссылка в тексте на использованный источник оформляется в квадратных скобках, например, [1—3], [7, 8]. Ссылки на формулы, рисунки и таблицы оформляются с использованием круглых скобок, например, формула (3), уравнение (1), (рис. 2), (табл. 7).

Примеры использованных источников:

Книга: Гроднев И. И. Оптоэлектронные системы передачи информации. — М.: Знание, 1991.

Статьи из журналов: Дмитриев А. Г., Царенков Б. В. // ПТЭ. 1972. № 1. С. 208.

Lang D. V. // J. Appl. Phys. 1974. V. 45. No. 7. P. 3023.

8. Количество рисунков и фотографий для типовой статьи не должно превышать 5, для обзорной статьи — не более 10. Если один рисунок содержит два, три или более вариантов графических (или фото) изображений типа «рис. 2а», «рис. 2б» и т.д., то каждый отдельный вариант в этом случае засчитывается как отдельный рисунок. При превышении вышеуказанных лимитов на количество рисунков (фотографий) статья возвращается авторам на переработку. Графика (только черно-белая!) представляется в двух экземплярах на отдельных листах. На обратной стороне каждого рисунка необходимо проставить карандашом его номер, фамилии первых авторов статьи и начальные слова ее названия. Одновременно необходимо представить электронную версию рисунков на CD/DVD-диске в одном из форматов *.gif, *.jpg, *.png, *.bmp в виде отдельного файла для каждого рисунка.

9. Подписи под рисунками должны быть представлены на отдельной странице последовательно друг за другом, т. е. отдельно от рисунков. Каждая подпись должна быть по возможности лаконичной, но емкой по содержанию. Любой указываемый в подписи физический (технический) символ должен иметь там же свое словесное раскрытие. Все подписи повторяются в электронном виде в одном общем файле на принятом электронном носителе.

10. В тексте статьи, а также на рисунках предварительную разметку буквенных символов в формулах и обозначениях не производить. Простые формулы вводить в текст в формате используемого текстового редактора, более сложные формулы - с использованием редактора формул Microsoft Equation или MathType. Для символьного обозначения не векторных физических (технических) величин использовать только латинский и греческий алфавиты, при этом в тексте для греческих букв и цифр использовать прямой шрифт, для латинских букв — наклонный шрифт (курсив), векторы обозначать полужирным прямым шрифтом (предпочтительнее!!) или стрелкой над символом вектора (курсивным). Для нижних и верхних индексов физических (технических) величин русские буквы не применять, а использовать только арабские цифры, латинские или греческие буквы, но если индекс, обычно нижний, представляет собой краткую (сокращенную) форму русского слова-характеристики, то допустимо использовать в его обозначении русские буквы (курсив), например, U_{ex} , $I_{вых}$, V_{ap} и т.п. Размерность физических величин обозначается только по-русски и прямым шрифтом.

11. Таблицы выполнять в соответствии со следующими требованиями: верхняя строка — наименование данных и размерность; следующие строки — сами данные.

12. Формулы, таблицы и рисунок должны иметь свою отдельную сквозную нумерацию. Если на конкретную формулу нет дополнительных (возвратных) ссылок в тексте или она в единственном числе, то нумерация ее не нужна. Единственная таблица и рисунок также не нумеруются.

13. Рукописи и CD/DVD-диски редакцией не возвращаются.

14. Авторы (или автор) каждой статьи после ее публикации в очередном номере журнала имеют право на получение от редакции электронной версии статьи в формате PDF (редактор Adobe –Acrobat).

15. При публикации в журнале каждая статья сопровождается сноской со знаком охраны авторского права ©, поставленным перед фамилией автора (фамилиями авторов) и годом издания. В начале статьи указывается также дата поступления статьи в редакцию.

16. Решением ВАК Минобрнауки России журнал входит в Перечень ведущих рецензируемых научных журналов и изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученых степеней доктора и кандидата наук.

Несоблюдение указанных требований может явиться основанием для отказа в публикации.

Right direction, review and publication scientific articles offered for publication in scientific journals of FSUE "VIMI"

1. By submitting the manuscript to the journal, the authors convey the editorial board, the founder and publisher of the journal free of non-exclusive right to publish it in Russian in an article in the printed version of the journal, in the electronic version of the journal on the Internet and on CDs, as well as translated into English and published an article in the English version of the journal. The author shall retain their intellectual property rights to the manuscript (including "copyright"). In this context and in view of the Fourth (Section VII) of the Civil Code of the Russian Federation the authors must be submitted a letter to the editor in the following form:

Licensing agreement on the transfer of rights to publish (Publishing license agreement)

We, the undersigned, the authors of the manuscript,
provide the editorial board, the founder and publisher of the journal of the FSUE "VIMI"
.....
(name of the edition)

Grant the simple (non-exclusive) license to publish this manuscript in both print and electronic versions of the journal, including in its English version.

We affirm that this publication does not violate the intellectual property rights of other persons or organizations.

Byline: (Full name, academic degree, home address, date)
.....
.....

The article should be signed by all authors. In the case of several authors the surname of the author responsible for correspondence with the editorial board.

2. The manuscript to the editor seems necessarily in Russian.

3. Scientific papers received by the Editorial Office, after their registration submitted to the editorial board of the editor in chief or his deputy. Each article is reviewed in accordance with the decision of the editorial board. Reviewers are chosen from among researchers and experts competent in the matters dealt with in the article and have their own publications in this area. Reviewers are required to confirm in writing the relevance, originality and scientific accuracy of materials of articles submitted for publication.

Forms peer review articles:

- Internal (reviewing manuscripts to become a member of the Editorial Board);

- External (author presents a review to the editor of his paper from leading experts in the relevant branches of science, scanned in the color mode).

The peer review should be dealt with the following issues:

- Whether the content of the article stated in the title of the topic;

- As far as article corresponds to modern achievements of scientific and theoretical thought;

- Are the readers of the article on which it is designed, in terms of language, style and arrangement of the material, clarity, tables, charts, pictures, etc .;

- Is it appropriate to publish an article based on previously issued on the subject of literature;

- What exactly are the positive aspects and disadvantages article which corrections and additions need to be made by the author;

- A conclusion about the possibility of the publication of this manuscript in the journal "recommended," "recommended in view of correcting the shortcomings noted by the reviewer" or "not recommended."

Peer reviews are always sent to the authors of the editorial board of the manuscript, and, if necessary, rework the article based on the comments of reviewers provides additional reviewing its amended version.

In case of deviation from the publication of the article the author directs the editorial reasoned refusal.

The decision to order the publication of the article is taken into account the views of the editorial board to reviewers. In case of disagreement among members of the editorial board makes the final decision the chief editor.

Reviews and articles of other materials stored in the editorial and publishing at least 5 years, and their copies can be presented in structural units of the Ministry of Education and Science of the Russian Federation for admission to the editor of the corresponding request.

4. Any submitted manuscript must be accompanied by an expert opinion on the possibility of publication in the press, furnished in the prescribed manner. Instead, expert opinion can be represented by the corresponding application to the chief editor of the magazine on behalf of the organization where the authors work, or directly on behalf of amateur authors. In the expert report or statement on a mandatory basis should reflect the possibility of open publication and transmission of materials published abroad. The article, which is the result of work carried out in the organization (institution) in its task, must necessarily have a direction of the organization (or the parent company, with the participation of several organizations in this work).

5. The main text of the article should begin the "Introduction" with a clear statement of goals and objectives of the work, followed by the arguments in favor of its performance against the backdrop of the current state of the problem raised in the article. A further article must also have meaningful subject heading (sections and subsections). Finishes article should be a separate section "Conclusion", listing the main results, the following conclusions from them and, where possible, proposals on the development and use of research results.

6. The volume of articles (no pictures) should not exceed 10 A4 pages at 1.5 line spacing, and volume article survey character - no more than 25 pages. Material articles submitted in hard copy (paper), in duplicate, and in an identical electronic version on CD / DVD-ROM with text in Word 2003 (a separate file from the drawings). Floppy disks are not accepted. Avoid bringing the text too detailed and cumbersome mathematical transformations and expressions. Making the following article:

- Article begins with the UDC;
- title of the article is typed in lower case letters (except for the initial capital) in bold, font size 14, for the rest of the text using a simple font size 12, and the recommended typeface - Times New Roman;
- After the name - a list of authors (initials of the authors precede their last names), title, name of the organization;
- Retreat with 2 lines are abstract of the article (no more than 7 lines);
- Below the main text annotations to specify key words (no more than ten);
- Numbered pages of text without omissions and additions lettered signs (type 1a, 2b, and so on. F.), And in the continuous numbering should include all elements of the article, in addition to drawings and signatures on them;
- After the main text - a list of sources used under the name of "Literature";
- The end of the article title, initials and surnames of the authors, company, postal address, city, country, e-mail, abstract, keywords (keywords) are repeated in English;
- Below the full name and surname of the author, title, phone number and e-mail for communication.

7. List of references should be presented in accordance with the requirements established by the system of the Russian Science Citation Index (RISC) based on the existing GOST 7.0.5-2008. Reference in the text of the sources used in square brackets, eg, [1-3], [7, 8]. References to formula, figures and tables are made with parentheses, for example, the formula (3), equation (1) (Fig. 2) (Table. 7).

Examples of references:

Книга: Гроднев И. И. Оптоэлектронные системы передачи информации. — М.: Знание, 1991.

Статьи из журналов: Дмитриев А. Г., Царенков Б. В.// ПТЭ. 1972. № 1. С. 208.

Lang D. V.// J. Appl. Phys. 1974. V. 45. No. 7. P. 3023.

8. The number of drawings and photographs for the model clause shall not exceed 5 for a review article - no more than 10. If a pattern contains two, three or more graphics options (or photo) images such as "Fig. 2a "" Fig. 2b ", etc., then every single option in this case is counted as a separate drawing. If you exceed the above limits on the number of pictures (photos) Article authors returned for recycling. Graphics (only black and white!) Submitted in duplicate on separate sheets. On the back of each figure must be put down in pencil his number, the names of the first authors of the article and the opening words of the title. At the same time you must submit an electronic version of the drawings on CD / DVD-ROM in one of the formats * .gif, * .jpg, * .png, * .bmp as a separate file for each drawing.

9. Signatures under figures should be presented on a separate page in succession, ie. E. Separately from the drawings. Each signature must be concise as possible, but capacious content. Any signature indicates the physical (technical) character must be the same its verbal disclosure. All signatures are repeated in electronic form in a single file on the general acceptance of electronic media.

10. The text of the article, as well as a preliminary layout drawings letter symbols in the formulas and notations produce. The simple formula to enter into text format used text editor, more complex formulas - using the Microsoft Equation formula editor or MathType. Symbols for non-vectorial physical (technical) values only use Latin and Greek alphabets, and the text for the Greek letters and numbers use roman font for Latin letters - italics (italic), the vectors indicate the bold font (preferably !!) or an arrow above the symbol vector (italic). For the upper and lower indices of physical (technical) value Russian letters do not apply, and only use Arabic numerals, Latin or Greek letters, but if the index is typically lower, is a short (abbreviated) form of the Russian word-characteristics, it is permissible to use it Russian designation letters (italics), such as U_{imp} , I_{out} , v_{gr} , etc. The dimension of physical quantities is indicated only in Russian and font.

11. Tables to perform in accordance with the following requirements: the top line - the name of the data and dimension; the next line - the data itself.

12. The formulas, tables and figures should have a separate numbered consecutively. If no additional specific formula (return) link in the text or in the singular it is, then it is not necessary numbering. The only table and figure are not numbered.

13. Manuscripts and CD / DVD-discs edited will not be returned.

14. The authors (or author) of each article after its publication in the next issue of the magazine are entitled to receive from the editors of the electronic version of the article in PDF (Editor Adobe -Acrobat).

15. Publication in the Journal of each article is accompanied by a footnote with the copyright mark ©, delivered to the author's name (names of authors) and the year of publication. At the beginning of the article also indicates the date of receipt of the article to the editor.

16. The decision of the Higher Attestation Commission of the Russian Ministry magazine is included in the list of leading peer-reviewed scientific journals and publications, which should be published basic scientific results of dissertations for the degree of doctor and candidate of sciences.

Failure to comply with these requirements may result in the denial of publication.